

دانشجوی عزیز ضمن عرض خیرمقدم :

باعنایت به رسالت تربیت محوری دانشگاه فرهنگیان و تبصره ماده ۶ قانون متعهدین خدمت، ولزوم اسکان واقامت دانشجویان (دوره کارشناسی پیوسته) درسراهای دانشجویی و در راستای کمک به تامین و استفاده بهینه از امکانات مناسب رفاهی و با استناد به اهداف عملیاتی در برنامه راهبردی دانشگاه فرهنگیان در افق چشم انداز ۱۴۰۴ انتظار می رود دانشجویان گرامی در حفظ و نگهداری اموال دانشگاه و سراهای دانشجویی کوشا بوده، مفاد و موارد شیوه نامه اسکان را رعایت نمایند .

اهم آیین نامه انضباطی و مقررات سکونت در سراهای دانشجویی دانشگاه فرهنگیان

الف) مقررات اخلاقی، فرهنگی، تربیتی و انضباطی

۱- احترام به شعائر اسلامی و رعایت مقررات وقوانین جمهوری اسلامی ایران در سراهای دانشجویی الزامی است.

۲- برگزاری نماز جماعت در وقت فضیلت با رعایت حدود و موازین شرعی و جلب مشارکت داوطلبانه دانشجویان معلمان از سوی سرپرستان سرا و مسئولین اقامه نماز پردیس / واحد تابعه (امام جماعت، نماینده نهاد مقام معظم رهبری) مورد تاکید و انتظار است

۳- رعایت اخلاق اسلامی، ادب و احترام متقابل بین دانشجویان معلمان و مسئولین و احترام به شوون دانشجویی الزامی است.

۴- رعایت پوشش مناسب، بر مبنای موازین اسلامی، عرف و هنجارهای اجتماعی برای تمام دانشجویان معلمان ضروری است. و ظاهر شدن با لباس نا مناسب و نامتعارف که مغایر با آداب اسلامی، شوون دانشجویی و عرف جامعه است به طور کلی در فضاهای عمومی و اتاق دانشجویی ممنوع است.

۶- ایجاد هرگونه مزاحمت که سبب سلب آسایش ساکنان سرا شود، ممنوع است.

۷- در صورت وصول شکایت یا هرگونه گزارش سوء استفاده از تلفن همراه، دوربین و..... در سراهای دانشجویی معلمان، برابر مقررات رفتار خواهد شد.

۸- هر نوع استفاده از وسایلی نظیر کتری برقی، سماور برقی، یلوپز، فریزر، هیتر، اضافه کردن لامپ های گازی یا وسایلی که ایمنی سرارا به خطر می اندازد، طبخ یا گرم نمودن غذا در داخل اتاق به طور کلی ممنوع بوده علاوه بر جمع آوری لوازم مربوطه، کلیه خسارات احتمالی وارده مترتب بر آن هم چون: آتش سوزی، تخریب موکت و سایر لوازم بر عهده دانشجویان معلم یا دانشجویان معلمان استفاده کننده خواهد بود.

۹- به منظور ترویج فرهنگ الگوی مصرف و پیشگیری از اسراف و اتلاف سرمایه، دانشجویان معلمان موظف اند هنگام خروج از اتاق، سامانه گرمایش و سرمایش و روشنایی اتاق خود را خاموش نمایند.

۱۰- رعایت بهداشت محیط و نظافت اتاق و وسایل موجود در آن (خصوصاً یخچال) به عهده دانشجویان معلمان ساکن آن اتاق یا واحد خواهد بود و اعمال نظارت و حسن انجام این وظیفه دانشجویان معلمان، بر عهده سرپرست سرا است.

۱۱- دانشجویان معلمان اجازه دخالت در امور تاسیساتی را ندارند و در صورت بروز مشکل به منظور پیشگیری از خسارت احتمالی لازم است نماینده اتاق دانشجویان معلمان ساکن در اتاق، مراتب را به صورت کتبی یا شفاهی به سرپرست سرا اعلام نمایند.

۱۲- تامین وسایل شخصی، مانند پتو، ملحفه و بالش بر عهده دانشجویان معلم است، ضمناً دانشجویان مقابل حفظ و صیانت از وسایل شخصی خود مسئول است.

۱۳- هرگونه جابجایی یا انتقال اموال عمومی سرا به وسیله دانشجویان معلم ممنوع است.

۱۴- هرگونه تغییر یا تعویض قفل در اتاق، تغییر و جابجایی اموال داخل اتاق بدون هماهنگی با سرپرست سرا ممنوع است.

۱۵- نصب اطلاعیه در محل های تعیین شده با مجوز سرپرست سرا امکان پذیر بوده و سرپرست سرا ملزم به جمع آوری کلیه اطلاعیه های فاقد مجوز است.

۱۶- مرجع رسیدگی به جرایم وتخلفات درداخل سراهای دانشجویی،**شورای انضباطی بدوی** دانشجویان است که پس اذ دریافت گزارش یا شکایت از سوی هریک از اشخاص حقیقی یا حقوقی (سرپرست سرا ...)طبق مقررات رسیدگی خواهد کرد.

۱۷-**ایراد خسارت** به اموال عمومی ویا خیانت درامانت داری از اموال عمومی (یا اموال شخصی درصورت وجود شاکی)بر اساس ماده ۲۹ شیوه نامه اجرایی آیین نامه انضباطی دانشجویان ،درپایان هر نیم سال یا سال تحصیلی پس از رسیدگی وحکم شورای انضباطی بدوی قابل مطالبه است .

۱۸-درصورت مشاهده هرگونه **رفتار خلاف شوون دانشجویی** ویا قوانین ومقررات مصوب ،دانشجو معلمان موظفند موضوع را دراسرع وقت به سرپرست سرا گزارش نمایند واز هرگونه مداخله ویا درگیری های فیزیکی ولفظی اجتناب نمایند.

۱۹-آوردن و استفاده انواع وسایل وآلات موسیقی واستفاده ازآنها درسراهای دانشجویی ممنوع می باشد .

۲۰-پوشاندن شیشه های درب سراها و قفل نمودن درب از داخل اتاق ممنوع می باشد .

ب) مقررات عمومی:

نکته بسیار مهم:

ورود و خروج دانشجو معلمان در دانشگاه فرهنگیان با توجه به مفاد آیین نامه سکونت صورت می گیرد و تردد شبانه دانشجویان منوط به مجوز کتبی سرپرست سرا های دانشجویی می باشد.

زمان ورود وخروج از سرا و بسته شدن درب ورودی سرا درشش ماه اول ودوم سال به شرح زیر است :

۶ ماه اول سال		۶ ماه دوم سال	
ورود	خروج	ورود	خروج
۲ ساعت بعد از اذان مغرب	۲ ساعت بعد از اذان صبح	۳ ساعت بعد از اذان مغرب	۱ ساعت بعد از اذان صبح

-درصورت گزارش سرا مبنی بررعایت نکردن ساعات تعیین شده توسط دانشجو معلم براساس ماده ۴۰ شیوه نامه اسکان با وی برخورد خواهد شد.

-درصورت غیبت غیر موجه دانشجو (غیرازساعات آموزش)سرپرست سرا موظف است دراسرع وقت مراتب را به معاون توسعه منابع وامور دانشجویی پردیس /واحد تابعه (درصورت لزوم پیگیری از خانواده دانشجومعلم)اطلاع داده وطبق ماده ۴۱ شیوه نامه با وی رفتار شود .

-دانشجو معلمان ساکن در سرا می توانند با مجوز سرپرست شبانه روزی وهماهنگی مسئول بلافصل درمنزل خوشاوندان ساکن درشهر محل تحصیل با مدت تعیین شده اقامت نمایند،لازم است قبلا مشخصات ،آدرس ،تلفن ونسبت آن ها با دانشجو معلم درفرم خوشاوندان قید شده وبه تایید ولی قانونی دانشجو معلم رسیده باشد.فرم مرخصی دانشجو معلم برای دیدار خوشاوندان پس از تطبیق با فرم نشانی ومشخصات خوشاوندان تکمیل ودرصورت صحت ،ضمن ثبت دردفتر مخصوص یا ثبت الکترونیکی به دانشجو معلم تحویل داده شودومراتب به معاون توسعه منابع وامور دانشجویی /واحد تابعه وخانواده دانشجو اعلام می شود.

-دانشجوموظف است پس از انقضای مدت وبازگشت از مرخصی حضور خود را به سرپرست سرا اعلام نماید،درغیراین صورت لازم است سرپرست سرا مراتب را کتبا به اطلاع معاون توسعه وامور دانشجویی/واحد تابعه برساند.

-ورود واقامت افرادتحت عنوان **میهمان** ،معلم یا شاگرد خصوصی از طرف دانشجو معلم درسرای دانشجویی **مطلقاً ممنوع** است.

اینجانبضمن مطالعه مفاد شیوه نامه ومقررات سکونت درسرا متعهد می شوم که کلیه مقررات درج شده را رعایت نموده ودرصورت عدم رعایت مفاد فوق ،دانشگاه حق برخورد قانونی با اینجانب را دارد.

نام ونام خانوادگی:

تاریخ:

امضاء:

اثرانگشت: